

# Mitarbeiter\*in im Team EDM (Energiedatenmanagement), Teil- oder Vollzeit, Berlin

Wir laden Dich ein, Teil unseres wachsenden Teams zu werden und suchen Dich als Mitarbeiter\*in im Team EDM (Energiedatenmanagement).

## DEINE AUFGABEN

Im EDM-Team bist Du hauptsächlich mit der Erzeugung, Verarbeitung und Prüfung von Energiedaten, die bei der Bedarfsprognose, im Bilanzkreis- und Fahrplanmanagement anfallen, beschäftigt. Du spielst eine entscheidende Rolle in der Optimierung und Weiterentwicklung unserer Prozesse, um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten. Im Einzelnen kann das sein:

- Prüfung sowie Bestätigung Bilanzkreissummenzeitreihen
- Prüfung und Analyse von Bilanzkreisabrechnungen, Klärung von Abweichungen zwischen Prognosen und Entnahmemeldungen
- Erstellung regelmäßiger Reports an Mandanten (z.B. Absatz- und Beschaffungsportfolio, NEHST CO2-Zertifikate, HKN-Bedarf, Strom- und Energiesteuermeldungen, BNetzA Monitoring)
- Mitarbeit an der Weiterentwicklung der IT-gestützten EDM-Systeme und –Prozesse und deren Dokumentation
- Prozess- und Datenpflege zu EDM-Marktdaten (Profildefinitionen, Profile, Profilscharen)
- i.S.v. Vertretung Mitarbeit im Fahrplan- und Bilanzkreismanagement

**Kommunikation:** Du bist Ansprechpartner\*in für unsere Marktpartner via E-Mail und Telefon und stehst ihnen bei Fragen und Anliegen kompetent zur Seite. Professionelle und zuverlässige Kommunikation ist dabei essenziell.

**Prozessoptimierung:** Durch deine analytische und lösungsorientierte Denkweise und deine Verbesserungsvorschläge trägst Du zur kontinuierlichen Optimierung unserer Abläufe bei.

**Zusammenarbeit im Team:** Du teilst Deine Erfahrungen - enge Zusammenarbeit mit den anderen Teams und unseren Lieferanten ist für uns von großer Bedeutung.

## DEIN PROFIL

Willst Du die Energiebranche mitgestalten? Bestenfalls bist Du bereits mit den gängigen Regelwerken vertraut (MaBiS, GPKE, WiM, GeLi Gas, BKV, Fahrplanmanagement ESS, Remit) und bringst entsprechende IT-Affinität (Office, VBA, SQL) mit?

Wir suchen Begeisterung für unser Thema und eine eigenverantwortliche Arbeitsweise, die das Erkennen und Beheben insbesondere aber das Vermeiden eigener und fremder Fehler beinhaltet. Vielfalt und Lernbereitschaft zählen. Bewirb dich.

Du hast eine abgeschlossene Ausbildung oder entsprechende Fortbildung im Bereich Energie, IT

oder einem verwandten Gebiet. Du könntest idealerweise schon Erfahrungen im Energiedatenmanagements sammeln.

Du zeichnest Dich durch eine freundliche und zuvorkommende Art aus und bist bereit, im Team mitzuwirken. Du hast gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift. Englischkenntnisse stellen einen weiteren Pluspunkt dar. Ein gutes Auffassungsvermögen und das Verständnis für Datenstrukturen, Regelwerke, Abläufe und Arbeitsprozesse sind essenziell bei unserer Tätigkeit.

Wichtig ist für uns vor allem, dass Du mit deiner Persönlichkeit, Deinen Fähigkeiten und Deinem Fachwissen zum gemeinsamen Erfolg beitragen willst und kannst.

## DEIN TEAM

Bei statt-werk wirst Du Teil eines engagierten Unternehmens. Innerhalb unseres EDM-Teams bist du nicht nur ein weiteres Mitglied, sondern ein geschätzter und wichtiger Teil, der zur Leistungsfähigkeit beiträgt. Dir stehen alle Entwicklungsperspektiven offen. Wir legen großen Wert auf unterschiedliche Perspektiven und fördern aktiven Austausch, um gemeinsam erfolgreich zu sein.

## DAS BIETEN WIR DIR

Wir bieten Dir eine umfassende Einarbeitung in die Prozesse des Energiemarktes und Zugang zu einer spannenden und zukunftssicheren Branche. Wir wissen, wie komplex der Energiemarkt ist. Daher legen wir großen Wert darauf, unser Fachwissen mit dir zu teilen, Dich einzuarbeiten und Deine Impulse aufzunehmen.

**Umfassende Einarbeitung und Weiterbildung:** Neue Teammitglieder werden durch gezielte Schulungsprogramme maßgeblich gefördert, damit die Fähigkeiten stetig erweitert werden.

**Flexibilität:** Profitiere von flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit zu hybridem Arbeiten (Homeoffice), um Arbeit und Privatleben optimal miteinander zu vereinbaren.

**Attraktive Zusatzleistungen:** Eine faire Bezahlung ist die Basis. Daneben bieten wir attraktive Zusatzleistungen an, wie zum Beispiel eine monatliche Sachzuwendung und ein Deutschlandticket.

**Modernes, zentrales Arbeitsumfeld:** Unser Büro in Charlottenburg ist von allen Wohnorten in Berlin gut und schnell erreichbar.

**Innovation an der Spitze der Energiewende:** Werde Teil unseres Teams, welches an vorderster Front der Energieinnovation arbeitet und trage dazu bei, die Branche zu revolutionieren.

Bist Du an dieser Herausforderung interessiert? Dann sende uns bitte Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe des angestrebten Eintrittstermins und Deiner Gehaltsvorstellung per E-Mail an: [recruiting@stattwerk.com](mailto:recruiting@stattwerk.com)